



423815, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, пр.Автомобильный, д.15, тел.(8552)54-18-42, тел./факс(8552)32-80-08,
sad34ribka@mail.ru
п/с 40701810692053000045 л/с ЛБГ 30800449-ДС 34, ЛБВ 30800450-ДС 34 в Отделение - НБ Республика Татарстан,
ИНН 1650085839, КПП 165001001, БИК049205001

ПРИКАЗ

№ 100

от «20» мая 2025 года

«Об организации работы в летне-оздоровительный период»

На основании приказа № 309 от 06.05.2025 г. ИК Муниципального образования г.Набережные Челны УО «Об организации работы в летний оздоровительный период в дошкольных учреждениях» в целях обеспечения эффективной организации ЛОП, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести ДОУ на летний режим работы с 02.06.2025 г.-29.08.2025 г.
2. Провести внеочередной инструктаж всех категорий работников по летнему периоду.
3. Утвердить план работы на летний оздоровительный период - до 30.05.2025 г.
4. Утвердить карту максимальной нагрузки детей на летний период.
5. Утвердить планы воспитательно-образовательного процесса с детьми.
6. Утвердить режим двигательной деятельности детей летом.
7. Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей групп № 5, 9, 1, 2, 11 с 21.07.2025г.
8. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ.
9. Обеспечить контроль за деятельностью коллектива за организацией оздоровительного и воспитательного процесса в летний период, за организацией питания, за соблюдением безопасности жизни и здоровья воспитанников, состоянием помещений и участков ДОУ.
10. Утвердить график закаливающих процедур.
11. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.
12. Назначить ответственных в летний период за:
 - полив территории, цветников, прополку цветников: воспитатели;
 - мытье веранд утром и днем согласно графику: младшие воспитатели;
 - закрытие калиток утром в 8.00 и открытие днем в 17.00: зам.зав.по х/ч;
 - чистоту территории, порядок на хозяйственной площадке, отходов и мусора: зам.зав.по х/ч
 - ежедневный осмотр участков на травмобезопасность и наличие грибов: ст медсестра;
 - обработка бассейна и наполнение его водой: инструктор по плаванию;
 - прием детей после отпуска или поездки за границу, только со справкой от врача: ст. медсестра.
13. Организовать завоз свежего песка с наличием сертификата - до 02.06.2025г.
14. Старшей медсестре Мифтаховой Г.Ф. провести инструктаж сотрудников ДОУ по оказанию первой медицинской помощи. Членам комиссии провести проверку знаний сотрудников ДОУ по оказанию первой медицинской помощи, пострадавшим при возникновении несчастного случая и зафиксировать в протоколе до 30.05.2025 г.
15. В связи с выпуском подготовительных групп и уменьшением количества детей в ДОУ, закрыть с 02.06.2025 г. группы и групповые площадки групп № 1, 2, 11. Сформировать группы по возрастным категориям: №3, 8, 12 – старшие, №7, 10 - средние, № 6, 4 – вторые младшие, №9 - разновозрастная, №5 - 1 младшая.

16. Организовать на базе группы №11 летний лагерь для детей выпускных групп с 02.06.2025 по 30.06.2025. Закрепить на группе воспитателей: Нуретдинову С.Ш., Некипелову А.Н. младшего воспитателя Шайхелисламову Л.М.

17. Ответственность и контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №34:

Л.И.Карамова

